

● CAD研修（基礎①） ●

実施期間	令和7年6月11日 ~ 令和7年6月12日				
対象者	土木・建築担当職員（AutoCADを初めて使用する職員）	定員	28人		
目的・内容	実務でAutoCADを使用するために、基礎操作の習得を図る。 （使用ソフト：オートデスク社製「AutoCAD 2025」）				
講師（敬称略）	株式会社ウィル 講師 妹尾 久子				
	9:50	10:00	12:00	13:00	17:00
6/11 (水)	<p>1. AutoCAD 概要と基本操作 1</p> <ul style="list-style-type: none"> AutoCAD の使用に必要な操作を学習する。 インターフェース、基本操作、図面管理、 用紙サイズの設定、作図補助設定、 座標入力、選択方法、画面表示 等 		昼 休 み	<ul style="list-style-type: none"> 午前の続き 	
6/12 (木)	<p>2. AutoCAD 基本操作 2</p> <ul style="list-style-type: none"> 図面を描く上で、必要な操作を学習する 作成コマンド、修正コマンド、画層、 文字記入、寸法記入 等 		昼 休 み	<ul style="list-style-type: none"> 午前の続き 3. 図面作成演習 <ul style="list-style-type: none"> フリーレッスン形式にて、図面作成演習を行う 4. ふりかえり <ul style="list-style-type: none"> アンケート記入 	